MODELLO 2: Istanza per gli studenti universitari iscritti agli ANNI SUCCESSIVI al primo

Approvato con determinazione della Responsabile del Settore n. 441 del 21.08.2026

AL SERVIZIO ISTRUZIONE
del Comune di Santa Teresa Gallura
(Ufficio Protocollo)

Oggetto: Domanda di ammissione al bando di concorso per l'assegnazione di n. 5 borse di studio di € 3.000,00 ciascuna, in favore degli studenti universitari residenti nel Comune di Santa Teresa Gallura, iscritti agli ANNI SUCCESSIVI al primo, ad un corso di laurea nell'anno accademico 2025/2026.

Il/La sottoscritto/a _____nato/a_____

il_____codice fiscale: _____residente nel Comune di Santa Teresa Gallura

Via/Loc._____Telefono: _____

indirizzo e-mail: _____;

C H I E D E

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere ammesso/a a partecipare al concorso per l'assegnazione di n. 5 borse di studio per reddito e merito del valore di € 3.000,00 ciascuna, indetto dal Comune di Santa Teresa Gallura per l'Anno Accademico 2025/2026, in qualità di studente iscritto ad **anni successivi al primo**.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- **Residenza:** di essere residente anagraficamente nel Comune di Santa Teresa Gallura in modo continuativo da almeno 5 anni (dalla data del _____).
- **Età:** di non aver compiuto il 31° anno di età alla data di scadenza del bando.
- **Iscrizione Universitaria:** di essere iscritto/a per l'Anno Accademico 2025/2026 al _____ anno (**specificare se in corso o fuori corso)** del corso di laurea in _____ presso l'Università degli Studi di _____**con matricola n. _____.**
- **Regolarità della carriera:** di non essere fuori corso e di essere iscritto/a in corso regolare di studi.

- **Merito: (Crediti ed Esami):** di aver acquisito, alla data stabilita dal bando, i requisiti di merito relativi all'anno precedente, e nello specifico:
    - Numero di CFU (Crediti Formativi Universitari) acquisiti: _____ su _____ previsti dal piano di studi.
    - Media ponderata dei voti degli esami superati: _____ / 30.
    - **Situazione Economica:** di essere in possesso dell'attestazione ISEE per prestazioni universitarie in corso di validità, con un valore ISEE non superiore a **€ 35.000,00.**

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra indicati.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE:

1. Copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e codice fiscale.
2. Copia dell'attestazione ISEE per prestazioni universitarie.
3. Fotocopia codice IBAN (obbligatorio)**.**

Luogo e data: Santa Teresa Gallura, _____

Firma del richiedente _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Per trattamento di dati personali deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati. Il trattamento dei dati effettuato dal Comune di Santa Teresa Gallura sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, limitazione delle finalità e della conservazione e minimizzazione dei dati. Le informazioni ed i dati forniti attraverso la presente domanda saranno trattati nel rispetto delle vigenti norme e Regolamenti in materia (incluso, a titolo esemplificativo ma non limitativo, il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 - General Data Protection Regulation o "GDPR").

Titolare del trattamento dei dati. Titolare del trattamento dei dati è il Comune Santa Teresa di Gallura, con sede in Santa Teresa Gallura, piazza Villamarina, 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, (protocollo@pec.comunestg.it)

Responsabile della protezione dei dati. Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune **:** Impresa Karanoa s.r.l. E-mail: **: karanoa@email.it**

Finalità del trattamento e base giuridica. I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità: *Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente*.

Il Comune di Santa Teresa Gallura fonda il trattamento dei tuoi dati personali sulla seguente base giuridica del trattamento (ex art. 6 GDPR):
Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento. I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune di Santa Teresa di Gallura per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività: Raccolta dati per l'erogazione dei servizi e benefici in capo all'Ente e per adempimenti legati ad obblighi di legge.
Tipo di dati personali che trattiamo, periodo di conservazione dei dati personali. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Vostri dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per il periodo di tempo strettamente necessario per il conseguimento delle finalità espresse.
Dati degli utenti. Al fine di poter consentire l'erogazione dei servizi previsti, ed ottemperare gli obblighi previsti dalle normative vigenti, il Comune di Santa Teresa Gallura raccoglierà i seguenti dati relativi ai clienti: Nome - Cognome - Codice fiscale - Indirizzo - Città - Cap - Provincia - Recapiti Telefonici - Indirizzi E-mail e altri dati necessari all'espletamento del servizio. Tali dati verranno conservati per le finalità di erogazione dei servizi, per la durata fissata dalla normativa in essere.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
b) Il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:
   - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
   - inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato. Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati. Qualora il conferimento al trattamento dei dati personali non costituisca obbligo di legge o contrattuale, il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Destinatari del trattamento. I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati a destinatari esterni autorizzati dal Comune a svolgere attività necessarie all'erogazione dei servizi (con obbligo legale di riservatezza) o a soggetti istituzionali, ai quali è necessario comunicare i dati per obblighi normativi e per espletare la finalità del trattamento, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679).

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento dei dati personali all'estero.

Diritti degli interessati. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

a) Diritto di reclamo (Art. 77 GDPR)
b) Diritto di rettifica (Art. 16 GDPR)
c) Diritto alla cancellazione (Art. 17 GDPR)
d) Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18 GDPR)
e) Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi (Art. 19 GDPR)
f) Diritto alla portabilità (Art. 20 GDPR)
g) Diritto di opposizione (Art. 21 GDPR)
Diritto di rifiutare il processo automatizzato (Art. 22 GDPR)

Il titolare del trattamento è obbligato a rispondere, senza ingiustificato motivo.

Processo decisionale automatizzato. La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.

Per informazioni:

SERVIZIO ISTRUZIONE:
Sig.ra Giuseppina Pirisi tel. 0789 740915 – e-mail: istruzione@comunestg.it

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e inviata all'indirizzo pec: protocollo@pec.comunestg.it o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo – tel. 0789 740900, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00; martedì dalle 15.30 alle 17.30, **entro il giorno 25 settembre 2026 alle ore 13.00, data scadenza del bando.**